



Jornal Oficial do Município de Ibiporã

LEI Nº 2.643 DE 26 DE SETEMBRO 2013 | LEI Nº 2.705 DE 21 JULHO DE 2014

ANO XI | Nº 2.101
24 DE MAIO DE 2024
Nº PÁGS: 19

JORNALISTA:
LEONARDO PELISSON DE SOUZA
MTB 0012435/PR

DIAGRAMAÇÃO:
IFANI CARLOS MOLEDO DE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2024

Tipo:	Menor preço por Lote.
Objeto:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DOS RESERVATÓRIOS DE ÁGUA POTÁVEL (CAIXA D'ÁGUA) E NO CONTROLE DE PRAGAS E VETORES URBANOS (ENGLOBANDO A DEDETIZAÇÃO ALADA E RASTEIRA, DESCUPINIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E AFINS), DOS PRÉDIOS PÚBLICOS QUE FAZEM PARTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS (INCLUINDO MATERIAIS E FERRAMENTAS).
Prazo de Entrega:	Conforme o Edital.
Vigência do contrato:	12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.
Prazo de pagamento:	30 (trinta) dias.
Data de abertura:	12/06/2024, às 09:00.
Valor Máximo Total:	R\$ 209.730,69
Informações:	Av. dos Estudantes, 352 - Ibiporã/PR, no Departamento de Licitação, Secretaria de Administração, das 8h00min às 17h00min - Telefone (43) 3178-8483. Retirada do edital no endereço www.ibipora.pr.gov.br Ibiporã, 24 de maio de 2024. MARIO LUIZ SOARES REGHIN Diretor de Compras e Licitações

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

DISPENSA Nº 20/2024

O Prefeito do Município de Ibiporã, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Tendo em vista o resultado do Processo Administrativo nº 884/2024 – Processo Dispensa nº 20/2024 referente a Aquisição de passagens aéreas – ida e volta – trecho Londrina/PR (LDB) – Fortaleza/CE (FOR), em classe econômica – adulto – contemplando taxa de embarque e bagagem de mão até 10kg, com embarque de ida em 05/05/2024 e volta 08/05/2024, após as 15h, bem como embarque de ida em 16/06/2024 e volta 19/06/2024, após as 15h, visando a participação da Secretaria Municipal de Educação em evento promovido pela União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (Undime), em Visita Técnica ao Município de Sobral (CE), com fundamento no Parecer Jurídico 099/2024 - PGM de 22/05/2024, e no disposto no inciso IV, do art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, HOMOLOGAR o procedimento licitatório supracitado, incluindo o ato de ADJUDICAÇÃO da empresa abaixo relacionada:

Vencedora RENATA THAIS ANDRADE FELIX 04949324497, vencedora do lote 01 com valor de R\$ 27.072,16.

Ibiporã, 24 de maio de 2024.
JOSE MARIA FERREIRA
Prefeito Municipal

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

RESOLUÇÃO: 001/2024

SÚMULA: Aprova as publicações das Atas do Conselho Municipal de Cultural de Ibiporã referente as propostas dos segmentos artísticos e culturais para a construção do Plano de Aplicação dos Recursos (PAAR) da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB).

O Conselho Municipal de Cultura de Ibiporã – C.M.C.I., no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 3.252/2023, de 01 de junho de 2003, conforme deliberações nas seguintes reuniões: 5ª Reunião Extraordinária, na data de 15/04/2024; 1ª Reunião Ordinária, na data de 29/04/2024; 1ª Reunião da Comissão PNAB-PAAR, na data de 06/05/2024 e 2ª Reunião Comissão PNAB-PAAR na data de 13/05/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar e publicar as Atas citadas anteriormente, que tem como assunto as apresentações de propostas dos segmentos artísticos e culturais para a construção do Plano de Aplicação dos Recursos (PAAR) da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB).

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data da publicação.

Ibiporã, 24 de maio de 2024.

Érica Joana Pereira de Lacerda
Presidente Interina do C.M.C.I.



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO PNAB
PROPOSTAS PARA A CRIAÇÃO DO PAAR

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO PNAB PARA ELABORAÇÃO
DO PAAR DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ - PR

1 Aos seis dias do mês maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às dezenove horas
2 (horário de Brasília) no Museu Histórico e de Artes de Ibiporã, localizado na Avenida
3 Dom Pedro II, 368 – Centro, Ibiporã – PR, CEP 86.200-000, aconteceu a 1ª Reunião
4 Extraordinária da Comissão da Política Nacional Aldir Blanc para elaboração do PAAR
5 – Plano Anual de Aplicação dos Recursos. Estiveram presentes na reunião os
6 seguintes representantes dos segmentos: Claudia Mariane Scapelato (segmento
7 capoeira), Frank Toshio Hoshi (ACEI - Associação Cultural e Esportiva de Ibiporã),
8 Lisiani Moya M. Amorim (segmento de artes populares e artesanato), Luiz Ricardo
9 Bernadino (segmento de artes visuais), Claudia Eccard Graciano (segmento de
10 dança), Thiago Rodrigues dos Santos (segmento do hip-hop) e Erica Joana Pereira de
11 Lacerda (segmento de literatura, presidente do Conselho Municipal de Cultura e
12 presidente da Comissão PNAB-PAAR). Dando início à reunião, a presidente da
13 Comissão, Sra. Erica Joana P. Lacerda explicou a importância e objetivo da presente
14 reunião para definirmos as propostas à construção do PAAR a ser utilizada na Política
15 Nacional Aldir Blanc – PNAB do nosso município, tendo como pauta a definição da
16 destinação dos recursos. A presidente ressaltou a importância de definir também na
17 proposta para a elaboração dos editais a inclusão das Cotas de não ser cometido os
18 erros que se cometeram no edital da Lei Paulo Gustavo. Iniciando a conversa entre a
19 comissão, Thiago questionou os valores destinados a recuperação das obras, reforma
20 e aquisição de bens culturais (e se o dinheiro não poderia ser destinado ao fomento).
21 Claudia Eccard comentou sobre a alteração dos valores destinados ao Custo
22 Operacional e se houvesse a possibilidade de repasse de três por cento para o
23 fomento e que continuasse dois por cento do valor para a operacionalização, a fim de
24 que mais artistas fossem beneficiados. Frank propôs o fato do montante total para ser
25 utilizado em fomentos, se seria necessário realizar cálculos das propostas dos
26 segmentos e verificar qual o valor previsto para a sua utilização. Nesse sentido,
27 Thiago mencionou a previsão legal de conter no edital se caso o valor destinado ao
28 fomento, não for utilizado totalmente, deve ter a previsão de abertura de novo edital
29 para contemplar mais projetos, a fim de utilizar o valor total até o final do PAAR, com o
30 intuito de não ser devolvido o recurso ao órgão remetente. Erica relatou sobre a
31 importância da empresa de Consultoria e Assessoria contratada pela Secretaria
32 Municipal de Cultura, na elaboração dos editais e na auxílio da banca de
33 avaliadores. Sobre isso, Claudia Eccard afirmou que o MinC – Ministério da Cultura
34 dispõe de uma assessoria gratuita para os órgãos públicos em suas dúvidas, além de
35 que perguntou se os demais segmentos tiveram o acesso e o assessoramento desta
36 empresa de contratada pela Secretaria Municipal de Cultura da nossa região e a
37 importância dos mesmos ajudarem na elaboração do PAAR. Lisiani Moya relatou o
38 fato da consultoria se estender para os proponentes a fim de auxiliarem na elaboração
39 de suas propostas de projetos destinados aos futuros editais. Frank e Claudia Eccard
40 reforçaram o fato do repasse dos valores dos outros itens para fomento, pensando em
41 adimplir mais proponentes; Erica coloca em votação a questão do repasse de três por
42 cento do valor total destinado ao custo operacional para fomentos, sendo que ficará
43 somente dois por cento destinado ao subsídio e manutenção de espaços e
44 organizações culturais. Assim, a Presidente Erica abriu em votação, sendo Claudia
45 Eccard, Claudia Mariane e Thiago votaram a favor que o valor do repasse seja de três
46 por cento para a ação geral da meta o fomento cultural, e Erica, Frank, Lisiani e Luiz
47 Ricardo votaram para permanecer os cinco por cento para o custo operacional,
48 concluindo a votação de quatro votos a três, o custo operacional permanecerá com a

Claudia MS



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO PNAB
PROPOSTAS PARA A CRIAÇÃO DO PAAR

49 porcentagem de cinco por cento, para as contratações. Em outro ponto, sobre o valor
50 destinado à Obras, Reformas e Aquisição de Bens, Luiz Ricardo (segmento de artes
51 visuais) comenta que a destinação desse item não favorece a classe artística. Claudia
52 Eccard acrescenta que essa verba prevista será destinada a este ano, e que em
53 próximos anos, haverá outras verbas, sendo importante o repasse de três por cento da
54 verba de obras para acrescentar no fomento, a fim de atingir e contemplar mais
55 projetos. Claudia Mariane afirmou a que acha interessante o repasse de valores que
56 seriam destinados a obras na utilização de fomentos, a fim de contemplar mais
57 proponentes, pois o município possui disponibilidade de outros meios licitatórios à
58 recuperação e reformas dessas obras. Ao esclarecer sobre a destinação dos valores e
59 repasse dos mesmos, Érica aconselhou a ligar para o MinC e perguntar sobre a
60 possibilidade de repasse da destinação dos valores em outros itens, para suprimir as
61 dúvidas em relação a este quesito a ser discutido com mais precisão em próxima
62 reunião, todos concordando. Érica abriu mais uma votação sobre o repasse de todo o
63 valor (se pudesse, quesito que seria verificado com o MinC) destinados a Obras,
64 Reformas e Aquisição de Bens Culturais e remanejando para o Fomento, votando
65 todos a favor, e em caso de não poder utilizar todo o valor para o repasse, deverá ser
66 rediscutido o quesito em próxima reunião. Claudia Eccard fez a observação de que a
67 classe artística nunca teve participação na elaboração de editais e a importância disso
68 estar acontecendo para a construção do PAAR e as propostas apresentadas de cada
69 segmento. Luiz Ricardo ressalta a sua visão e a importância que traria o repasse do
70 valor do Subsídio para o fomento e como isso melhoraria na relação dos proponentes.
71 Lisiani falou em nome do Centro de Artesanato e que cada artesão levou algo próprio
72 seu para ser utilizado pelos demais artesões, e como o valor do Subsídio poderia
73 ajudar na melhorar o local, e com o repasse de três por cento desse valor para
74 fomento, será pouco a fim de quem tivesse interesse em utilizar para melhoria do seu
75 espaço. Em seguida, Thiago leu a letra da lei no sentido de que poderia ocorrer
76 alteração de valores destinados a Subsídios para outros itens, e que seria importante
77 essa alteração, podendo haver mais contemplações de projetos de proponentes.
78 Assim, Érica colocou em votação a alteração do valor de Subsídio, sendo repassado
79 três por cento do valor (com realização de três itens ou de seis itens no edital de
80 Subsídio), repassando dois por cento do valor para o item de Fomento, e
81 permanecendo os três por cento para Subsídio, todos concordaram na votação. Sobre
82 o repasse do valor destinado à Cultura Viva, para Pontos de Cultura, foi ressaltado por
83 Claudia Mariane, Frank e Lisiani que o valor destinado a este item não poderá ser
84 alterado, e Claudia Eccard afirma que vinte por cento desse valor deverá ser previsto
85 para projetos destinados a áreas de periferias do município, atividades estas que tem
86 que serem desenvolvidas nas regiões periféricas. Houve o questionamento de Thiago
87 sobre as Premiações, item dos Pontos de Cultura, sendo que, Claudia Mariane, Frank
88 e Lisiani apresentaram a concordância em manter esse item, achando Thiago que
89 deve ser retirado. Claudia Mariane, Frank e Lisiani explicam o fato da importância
90 dessas premiações, o que foi colocado em votação pela Presidente, a fim de ser
91 destinado oitenta mil reais para projetos de Pontos de Cultura e vinte mil reais para
92 Premiação dos mesmos, votando por Claudia Eccard, Frank, Érica, Claudia Mariane,
93 Luiz Ricardo e Lisiani a favor, sendo apenas Thiago contra, para que os cem mil
94 sejam destinados a projetos do Ponto de Cultura na Cultura Viva. Encerrando a
95 votação de repasse de valores, passamos a discutir sobre as atividades a serem
96 definidas para elaboração dos editais referentes a PNAB. Thiago deu o exemplo para
97 uma das atividades serem voltadas a eventos, tendo a concordância de Claudia
98 Eccard, Frank, Claudia Mariane e Lisiani a fim de ser desenvolvidos itens no edital

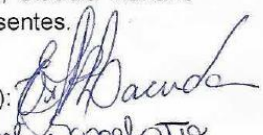
Claudia M.S.

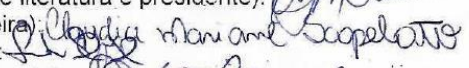


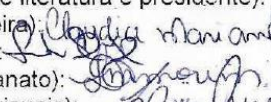
ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO PNAB
PROPOSTAS PARA A CRIAÇÃO DO PAAR

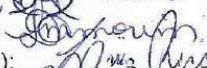
99 voltado a festivais/eventos/feiras. Após, Lisiani mencionou em definirmos a atividade
100 como projeto voltado a produtores culturais. Já Érica expõe a ideia de todos os
101 segmentos serem contemplados devendo ser abrangido um item no edital de evento,
102 para cada segmento. Frank deu a ideia de montarmos uma planilha colocando todas
103 as ideias para que possam ser discutidas. Ainda sobre as atividades, Thiago afirma a
104 possibilidade de ser montado um item no edital, direcionado para um evento coletivo
105 definido por uma data comum a todos, onde em um único dia, todos os segmentos
106 pudessem fazer suas apresentações para a população, com o apoio da Administração
107 Pública na realização deste evento. Ao contrário, Erica (presidente) acha melhor um
108 item no edital para cada segmento propor suas propostas de evento, a fim de
109 contemplar todos os seguimentos. Diante do não consenso em definirmos as
110 atividades a serem incluídas nos editais, a Presidente, Erica Joana P. Lacerda,
111 encerra a reunião e designa a data dos dias dezesseis de maio de dois mil e vinte e
112 quatro, no mesmo local, às dezenove horas e trinta minutos para que possa ser
113 discutido novamente a questão das atividades que serão incluídas nos editais, fato em
114 que todos concordaram. A Presidente desta Comissão agradece a presença de todos
115 e dá por encerrado esta reunião cuja ata segue assinada por mim, Claudia Mariane
116 Scapelato, secretária a doc desta reunião e por todos os demais presentes.

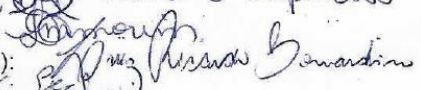
117 Assinatura dos presentes:


118 Erica Joana Pereira de Lacerda (segmento de literatura e presidente): 


119 Claudia Mariane Scapelato (segmento capoeira): 

120 Frank Toshio Hoshi (representante da ACEI): 

121 Lisiani Moya M. Amorim (segmento de artesanato): 

122 Luiz Ricardo Bernadino (segmento de artes visuais): 

123 Claudia Eccard Graciano (segmento de dança): 

124 Thiago Rodrigues dos Santos (segmento do hip-hop): 



1 **ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA**
2 **(CMCI)**

3 Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, segunda-feira, às
4 dezenove horas, em primeira chamada, e as dezenove e trinta horas, em segunda
5 chamada, na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no prédio do Museu Histórico
6 e de Artes de Ibiporã (MHAI), situado à Avenida Dom Pedro II, 368 – Centro –
7 IBIPORÃ – PR reuniram-se os membros (titulares e suplentes) do Conselho Municipal
8 de Cultura de Ibiporã (CMCI) para a 1ª Reunião Ordinária, em formato híbrido, estando
9 presentes no recinto desta reunião os seguintes: Érica Joana Pereira de Lacerda;
10 Lourdes Narcizo; Claudia Eccard, Clodoaldo Aparecido da Silva, Gleiciele Mendes
11 Viana Moscardo, Lucas Cabana, Maria Santina Piofto de Freitas, Lisiani Moya M.
12 Amorim, Claudia Mariane Scapelato, Thiago Rodrigues dos Santos, Mariana Zorzato
13 Samartano, Vradson Castro da Silva, conselheiros presentes; os seguintes servidores
14 desta Secretaria de Cultura e Turismo: Ana Cláudia Figueira Ribeiro, e Roberto
15 Aparecido Vicare de Carvalho; os outros conselheiros, que participaram via Google
16 meet:, Alan Diego Ferreira, Gabriel Henrique Camargo Carlos; artistas e/ou outros
17 participantes convidados: Wellington Vitor de Almeida, Frank Toshio Hoshi, Patrick da
18 Silva Reis, Guilherme Henrique B. Nunes, Luis Guilherme Nanani, Samanta Maciel
19 Nogueira, Robson C. de Oliveira, Renan Wesley Nunes, Filipe Kenji Diniz. A
20 presidente interina, Érica Joana Pereira de Lacerda, deu as boas vindas a todos, fez a
21 leitura da pauta da reunião que tem como assunto a apresentação de propostas dos
22 segmentos artísticos e culturais para a construção do Plano Anual de Aplicação dos
23 Recursos (PAAR) da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB); em seguida, fez a leitura da
24 ata da última reunião extraordinária, realizada em 15/04/2024 (quinze de abril de dois
25 mil e vinte e quatro), e, ao final da leitura, Érica solicitou aprovação do documento
26 pelos membros que participaram desta reunião, e após a confirmação da aprovação
27 pelos presentes nesta data, a Presidente pediu assinaturas e a publicação do
28 documento. Na sequência, Érica deu início à pauta, solicitando aos segmentos
29 presentes a apresentação de suas propostas. O primeiro segmento da música,
30 representado pela Sra. Gleici Viana, relatou que os representantes reuniram-se em
31 segmentos para debate do resgate identitário por meio da cultura, considerando a
32 multiplicidade e a disseminação, foi ressaltada a importância da contratação de
33 artistas locais para a realização dos processos pedagógicos e artísticos, focado em
34 descentralização, troca de experiências e o diálogo entre os poderes, sugeriu-se edital
35 para a contratação de artistas locais. Lourdes pediu a palavra e ressaltou que já está
36 em execução o chamamento público para artistas locais, contudo, será adaptado e
37 aplicado para outros segmentos; Gleice retomou a palavra e ressaltou a importância
38 da distribuição dos valores seja equiparado para todas as classes; Lourdes salientou
39 que há um processo contratação pública, de agentes culturais para serem jurados
40 neutros, segmento teatro, como por exemplo, o FESTIBi (Festival de Teatro de
41 Ibiporã); Gleice lembrou o quanto é importante a escuta pública e a divulgação por
42 meios digitais e a consulta do Conselho de Cultura, anterior a publicação de editais
43 para afinar a relação entre os segmentos; Lourdes destacou que esta ação está
44 acatada e em execução; Gleice informou sobre a conversa entre artistas visando a
45 realização de um Festival Talentos da Terra Bonita e Pratas da Casa, via chamamento
46 público com shows realizados às festividades do município, com cachês para o
47 pagamento artístico; Claudia Eccard questionou sobre os valores salientados na última
48 reunião; A Secretária de Cultura, Lourdes Narcizo, informou que o processo está em
49 encaminhamento para precificação e ressaltou ainda que os eventos tradicionais da
50 cidade realizados no Cine Teatro podem ser alterados pela infraestrutura do espaço.
51 Na sequência, Claudia Eccard relatou a reunião do segmento de dança: a reunião
52 aconteceu no estúdio de dança, e os membros ficaram em dúvida sobre as questões

Filipe

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Claudia

[Signature]

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including 'Gabriel Henrique Camargo c.' and 'San']



53 financeiras, assim, foi consultada a Secretaria de Cultura para compreender a
 54 possibilidade sobre a alteração de valores; foi proposta a realização do Festival de
 55 Dança a partir de um chamamento público, com a realização de oficinas, workshops, a
 56 disponibilização de produtores para a organização do evento. Claudia informou sobre
 57 algumas experiências que aconteceram no município, e enfatizou pontos positivos e
 58 negativos, para poder pensar na execução do Festival; e ressaltou ainda a
 59 necessidade da participação de agentes culturais e produtores do próprio município
 60 para a construção do projeto de Festival de Dança, e também levaram em
 61 consideração a participação e a importância do Conselho de Cultura no processo
 62 operacional e tático. A Senhora Lourdes ressaltou sobre a importância de focar na
 63 pauta da reunião sem levar em consideração outros eventos que aconteceram na
 64 cidade; Outros representantes ressaltaram o quanto é importante a escuta de todos os
 65 integrantes dos segmentos para o desenvolvimento de novas propostas; Claudia
 66 Eccard apresentou outras propostas: a utilização de uma carreta para desenvolver
 67 atividades artísticas e culturais não somente do segmento de dança, mas também
 68 junto realizar a apresentação de outras atividades envolvendo outros segmentos;
 69 elaborar um edital para a premiação de mestres e mestras da cultura popular, ou
 70 apenas da cultura popular, ou uma festa da cultura popular, sendo que o produto
 71 entregue seria a apresentação destes grupos. Lourdes ressaltou que a premiação
 72 seria para que os artistas possam realizar a inscrição dos grupos culturais e
 73 apresentar as suas propostas para a premiação; Na sequência, Claudia ressaltou a
 74 importância das mudanças das rubricas financeiras, a partir das informações enviadas
 75 pelo Comitê de Cultura de Curitiba, e lembrou a importância do acesso às
 76 informações a partir do Comitê e outros mecanismos para que haja transparência
 77 durante os processos de aplicação das leis; A Secretária Municipal de Cultura e
 78 Turismo fez um adendo sobre o segmento do audiovisual que está sem
 79 representantes neste momento. Durante a reunião, os representantes da sociedade
 80 civil os Srs. Wellington Vitor de Almeida e Guilherme Henrique B. Nunes manifestaram
 81 interesse em participar como representantes para ocupar as vagas de titular e
 82 suplente do segmento de audiovisual. Lourdes orientou-os a reunir de 06 (seis) a 10
 83 (dez) representantes do segmento para realizar escolha do titular e suplente e fazer
 84 documento em ata, comentou sobre a questão da mudança da lei do conselho no
 85 tange à representatividade dos segmentos; a Secretária também pontuou ao grupo
 86 sobre as aplicações financeiras aos instrumentos de desenvolvimento de atividades
 87 culturais como os festivais, as ações formativas promovidas pela Secretaria de Cultura
 88 e ressaltou as mudanças da infraestrutura do Cine Teatro e informou que irá consultar
 89 o jurídico do Ministério da Cultura (MinC) sobre o remanejamento proposto pelos
 90 segmentos; Claudia apresentou as informações enviadas pelo Comitê de Curitiba
 91 sobre alteração nos valores dos adendos. Em seguida, Lisiani Moya, representante do
 92 segmento de arte popular/ artesanato ressaltou a dificuldade de se chegar a um
 93 denominador comum; contudo, o grupo de artesãos realizou uma reunião para sanar
 94 dúvidas e realizou-se outro encontro para efetivar as propostas. O grupo propôs as
 95 seguintes atividades e/ou formas de ações: criar prêmios e projetos com bolsas da
 96 mesma forma realizadas pela Lei Paulo Gustavo em Ibiporã, sendo por meio de
 97 chamamento público; fomentar e dar aporte financeiro aos realizadores de artesanato
 98 para adquirir produtos para a realização das artes a partir de 10 bolsas; Salientaram a
 99 realização de feiras, com espaços padronizados para receber os artesãos e com
 100 assessoria de imprensa, sendo ao todo quatro feiras anuais; modernizar um espaço
 101 físico e realizar a manutenção do Centro de Artesanato sendo um ponto de cultura;
 102 premiar as artistas e conceder bolsas para o aprimoramento das mesmas. A
 103 Secretária de Cultura informou que na data de hoje, foi informada em uma live de
 104 capacitação do MinC que a questão de bolsas foi retirada da Cultura Viva e somente

Handwritten notes and signatures on the right margin:
 - Top: *W. Vitor*
 - Middle: *Guilherme B. Nunes*
 - Bottom: *Claudia Eccard*
 - Far right: *Jan -*

Handwritten signatures at the bottom of the page:
 - *Gabriel Henrique Camargo C.*
 - *Lisiani Moya*
 - *Wellington Vitor de Almeida*
 - *Guilherme Henrique B. Nunes*
 - *Claudia Eccard*



105 serão realizadas premiações, e comentou que há um comitê que orienta sobre a
 106 questão de pontos de cultura representado pelo coletivo Soy Loco Por Ti em Curitiba
 107 que pode orientar com relação as informações do ponto de cultura. Na sequência,
 108 Claudia Mariane, representante do Segmento de Capoeira, relatou que foram reunidos
 109 14 capoeiristas e que ela explicou ao grupo sobre a PNAB e o PAAR; durante a sua
 110 fala salientou sobre o encontro de capoeiristas que acontecia em Ibiporã, e ressaltou
 111 que a partir da Cultura Viva pode retomar as seguintes ações do grupo de capoeira:
 112 realização de espetáculos; realizar repasse financeiro para premiação de ações
 113 educacionais e de capacitação para capoeiristas; e fomentar a competição entre
 114 capoeiristas. Em seguida, Thiago Rodrigues, representando o segmento do Hip-Hop,
 115 iniciou a leitura da ata do grupo que sugeriu as seguintes ações: realizar eventos
 116 culturais de pequeno porte; fomentar edital de apoio a produções musicais autorais e
 117 audiovisual; fomentar apoio à realização de ações e atividades da cadeia do hip-hop;
 118 fomentar edital e oficina para as escolas públicas para a realização de ações
 119 formativas sobre a temática do hip-hop e atividades artísticas. Thiago salientou a
 120 consulta do grupo do Hip-Hop e a alteração financeira para a compra de equipamento
 121 de som disponível para toda a classe artística e não apenas para o segmento do Hip-
 122 Hop. Lourdes ressaltou a compra do equipamento de som disponível para o uso
 123 público no saguão do Cine Teatro. Após a fala da secretária, Thiago deu continuidade
 124 à leitura das ações restantes citando também: realizar atividades gratuitas para a
 125 população; realizar chamamento público para projetos continuados; e realizar
 126 premiações. Na sequência, Lucas Cabaña, representando o segmento de literatura,
 127 iniciou a leitura da ata do grupo, o qual propõe as seguintes ações: promover ações
 128 para a divulgação de editais, programas e leis de fomento voltadas ao segmento
 129 literário para o conhecimento de autores e produtores da população ibiporaense,
 130 auxiliando na elaboração de projetos que estimulem a relação entre a população e o
 131 organograma municipal; fortalecer e garantir a participação de forma igualitária de
 132 autoras e autores ibiporaenses em projetos e ações promovidos pela Secretaria de
 133 Cultura de Ibiporã em parceria com o Conselho de Cultura do segmento literário;
 134 promover anualmente a realização da antologia literária de Ibiporã, reunindo a criação
 135 literária de diversos gêneros da literatura; garantir a participação de autores e autoras
 136 da literatura infantojuvenil e adulta em ações educacionais e culturais promovidas pelo
 137 Conselho de Cultura em parceria com a Secretaria de Cultura; promover
 138 semestralmente a realização de saraus com a participação de novos autores e
 139 autoras, e também, fortalecendo literatos e literatas do município com o intuito de
 140 garantir o fomento à memória e contribuição artística dos mesmos; promover oficinas
 141 com o intuito de garantir o acesso gratuito de autores e autoras em potencial que
 142 tenham o interesse em desenvolver a arte da escrita, estimulando a reflexão entre a
 143 literatura clássica e contemporânea; realizar anualmente a Feira de Literatura de
 144 Ibiporã, promovendo a reunião de autores e autoras de diversas regiões do país,
 145 realizando lançamento de livros, promovendo o estímulo à cadeia produtiva de
 146 editoras independentes, entre outras já consagradas do segmento, e ainda, garantir a
 147 realização de outras ações dos segmentos artísticos e culturais que integram o
 148 organograma socioeducacional da Secretaria de Cultura de Ibiporã; realizar o
 149 concurso alusivo ao aniversário anual do município de Ibiporã, promovendo a
 150 participação de diversos segmentos artísticos da cidade; promover o estímulo à
 151 criação literária a partir de ações afirmativas entre o Conselho de Cultura de Ibiporã e
 152 a Secretaria de Educação, aproximando os setores e realizando ações nas escolas
 153 municipais; realizar em parceria com órgãos estaduais, a digitalização do acervo da
 154 Biblioteca Municipal de Ibiporã, fortalecendo a acessibilidade de informações sobre o
 155 acervo, memória, e ações culturais e artísticas realizadas no espaço; promover
 156 mensalmente, ações educacionais e culturais na Biblioteca Municipal de Ibiporã em

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



157 parcerias com entidades, órgãos, ONGs e demais autarquias da cidade, com o intuito
 158 de gerar visibilidade e ocupação do espaço, principalmente pela classe estudantil da
 159 cidade e universitários. Na sequência, Frank Toshio Hoshi, Presidente da Associação
 160 Cultural e Esportiva de Ibiporã (A.C.E.I.), abriu a fala explicando sobre a cultura
 161 japonesa e a tradição cultural da mesma em Ibiporã para realizar apresentações
 162 culturais para que, futuramente, sejam realizados outros projetos de acessibilidade
 163 para a consolidação e fortalecimento desta cultura, para que seja inserida no
 164 calendário cultural municipal para a elaboração de projetos culturais. Em seguida,
 165 Vradson Castro, representado o Sr. Leander, conselheiro do segmento de teatro, que
 166 não pode estar presente por compromissos profissionais, iniciou a fala enfatizando a
 167 criação de um grupo online para unir toda a classe cênica de Ibiporã, com a presença
 168 de 28 alunos do curso de teatro do município; salientou-se sobre a falta de adesão dos
 169 colégios estaduais em ações promovidas por este segmento, porém, foi destacada a
 170 disposição dos representantes do segmento para levantar as propostas, ainda assim,
 171 foi destacada a dificuldade sobre a união entre a própria classe. Vradson realizou a
 172 leitura das metas/ ações do segmento de teatro: criar uma nova peça original com o
 173 desenvolvimento de todo o projeto técnico abrangendo a capacitação e o
 174 fortalecimento da classe artística; criar uma programação contínua a partir de
 175 workshops e oficinas para o público; dar acessibilidade ao teatro para PCDs, ações
 176 inclusivas e o atendimento especial gratuito para artistas; promover novos talentos
 177 teatrais; realizar palestras teóricas e ações voltadas para estágio; expandir a estrutura
 178 do Cine Teatro; melhorar a infraestrutura; gerar novas parcerias para o fomento
 179 público e privado; Aumentar a visibilidade a partir de social mídia e assessoria de
 180 imprensa; avaliar as produções a partir de pesquisa de audiência. Após a leitura de
 181 todas as propostas pelos representantes dos segmentos presentes nesta reunião,
 182 foram realizados os seguintes encaminhamentos pela Secretária de Cultura e
 183 Turismo: informou as novidades obtidas a partir de uma live, apresentada nesta
 184 manhã sobre a Política da Cultura Viva pelo MINC aberta para gestores e agentes
 185 culturais de todo Brasil; salientou sobre os novos moldes dos Pontos de Cultura,
 186 Pontões e Cultura Viva; ressaltou ainda os novos prazos para dar sequência entre as
 187 ações orientadas pelo MINC e também sobre as instruções normativas relacionadas à
 188 região sul e sudeste; solicitou que os segmentos enviem por e-mail as propostas
 189 apresentados durante a reunião de hoje para formalizar a ata. Seguem anexos ao final
 190 desta ata, as demais atas apresentadas pelos segmentos artísticos culturais. A
 191 Presidente Interina propôs uma comissão com representante de cada segmento para
 192 apresentarem propostas a partir das criadas por cada segmento, adequá-las de modo
 193 que sejam consolidadas e definidas em reunião a ser agendada para o dia 06 (seis) de
 194 maio, e caso não sejam finalizadas todas as ações na data proposta, no dia 13 (treze)
 195 já está agendada a data para a conclusão das adequações de todas as propostas
 196 levantadas para todos os segmentos. Lourdes e Érica organizam a votação da escolha
 197 dos representantes dos segmentos e entidades para participarem, ficam os seguintes
 198 representantes: Cláudia Eccard Graciano, Segmento de Dança; Cláudia Mariane
 199 Scapelato, Segmento de Capoeira; Frank Toshio Hoshi, entidade Associação Cultural
 200 e Esportiva de Ibiporã (A.C.E.I.); Gleiciele M. Viana Moscardo, Segmento de Música;
 201 Lisiani M. Moya Amorim, Segmento de Artes Popular/ Artesano; Lucas Cabaña,
 202 Segmento de Livro e Literatura; Luis Ricardo Bernardino, Segmento de Artes Visuais,
 203 Thiago Rodrigues dos Santos, Segmento de Hip Hop; Vradson Castro da Silva,
 204 Segmento de Teatro; Wellington Vitor de Almeida, Segmento de Audiovisual; e Érica
 205 Joana P. de Lacerda (Presidente da Comissão PNAB-PAAR). A Presidente Interina
 206 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada esta reunião cuja ata segue
 207 assinada por mim, Lucas Cabaña, e Ana Cláudia Figueira, secretários a doc desta
 208 reunião e por todos os demais presentes.

Handwritten signatures and initials on the right margin:
 - Top: A signature that appears to be "Lourdes"
 - Middle: A signature that appears to be "Erica"
 - Bottom: A signature that appears to be "Cláudia M.S." and another that appears to be "Ana Cláudia Figueira".

Handwritten signatures at the bottom of the page:
 - Left: "Gabriel Benigno Camargo"
 - Middle: "Luis"
 - Right: Several other signatures and initials in blue ink.



- 209 Alan Diego Ferreira *Alan Diego Ferreira*
- 210 Claudia Eccard *Claudia Eccard*
- 211 Claudia Mariane Scapelato *Claudia Mariane Scapelato*
- 212 Clodoaldo Aparecido da Silva *Clodoaldo Aparecido da Silva*
- 213 Érica Joana Pereira de Lacerda *Érica Joana Pereira de Lacerda*
- 214 Gabriel Henrique Camargo Carlo *Gabriel Henrique Camargo Carlo*
- 215 Gleiciele Mendes Viana Moscardo *Gleiciele Mendes Viana Moscardo*
- 216 Lisiani Moya M. Amorim *Lisiani Moya M. Amorim*
- 217 Lourdes Narcizo *Lourdes Narcizo*
- 218 Lucas Cabaña *Lucas Cabaña*
- 219 Maria Santina Plotto de Freitas *Maria Santina Plotto de Freitas*
- 220 Mariana Zorzato Samartano *Mariana Zorzato Samartano*
- 221 Thiago Rodrigues dos Santos *Thiago Rodrigues dos Santos*
- 222 Vradson Castro da Silva *Vradson Castro da Silva*
- 223 Ana Cláudia Figueira Ribeiro *Ana Cláudia Figueira Ribeiro*
- 224 Roberto Aparecido Vicare de Carvalho *Roberto Aparecido Vicare de Carvalho*
- 225 Wellington Vitor de Almeida
- 226 Frank Toshio Hoshi *Frank Toshio Hoshi*
- 227 Patrick da Silva Reis
- 228 Guilherme Henrique B. Nunes *Guilherme Henrique B. Nunes*
- 229 Luis Guilherme Nanani *Luis Guilherme Nanani*
- 230 Samanta Maciel Nogueira *Samanta Maciel Nogueira*
- 231 Robson C. de Oliveira *Robson C. de Oliveira*
- 232 Renan Wesley Nunes *Renan Wesley Nunes*
- 233 Filipe Kenji Diniz *Filipe Kenji Diniz*

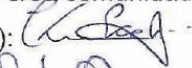
gov.br Documento assinado digitalmente
WELLINGTON VITOR DE ALMEIDA
Data: 24/05/2024 13:40:13-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>




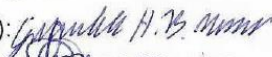
Ata sobre a segunda reunião extraoficial com a Comissão Especial do PAAR

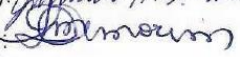
13 de maio de 2024, 19h30, Ibiporã-PR


Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, com início às sete horas e trinta minutos da noite, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Ibiporã, localizada na Avenida Pedro II, número 368, realizou-se a reunião com os integrantes da Comissão Especial do Plano Anual de Aplicação de Recursos da Política Nacional Aldir Blanc. Estiveram presentes, Lucas Cabaña, membro do segmento de livro e literatura; Lisiani Maya Amorim, membro do segmento de arte popular; Maria Santana P. de Freitas, membro do segmento de arte popular; Fran Toshio Hoshi, membro do segmento de Arte Popular; Guilherme H.B Nunes, membro do segmento de Audiovisual; Luiz Ricardo Bernardino, membro do segmento de Artes Visuais; Thiago R. dos Santos, membro do segmento do hip-hop; e Claudia Eccard, membro do segmento de dança. A presente reunião, teve como pauta, definir os eixos de distribuição orçamentária para o Plano Anual de Aplicação de Recursos da Política Nacional Aldir Blanc aos segmentos culturais, representado pelos Conselheiros de Cultura de Ibiporã. Diante desta, foram preenchidas duas planilhas para orientação e construção da Tabela de Recursos da Política Nacional Aldir Blanc. Uma planilha com o arquivo nomeado 'Com Obra' e o outro, 'Sem Obra'. Sendo assim, ambas as planilhas foram preenchidas em sua totalidade, inserindo as informações pertinentes sobre as ações gerais e o PNCV, bem como as sete linhas de atividades e respectivamente os seus valores. Bem como a forma de execução, os produtos/entrega, quantidade, os valores unitários e aplicabilidade dos recursos a áreas periféricas e/ou comunidades tradicionais.

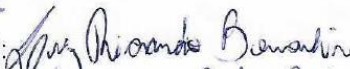
Claudia Eccard Graciano (segmento de dança): 

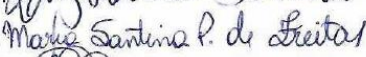
Frank Toshio Hoshi (representante da ACEI): 


Guilherme H. B. Nunes (segmento de áudio visual): 

Lisiani Moya M. Amorim (segmento de artesanato): 

Lucas Cabaña (Segmento Livro e Literatura): 

Luiz Ricardo Bernadino (segmento de artes visuais): 

Maria Santana P. de Freitas (segmento artesanato): 

Thiago Rodrigues dos Santos (segmento do hip-hop): 



METAS E AÇÕES							RECURSOS A ÁREAS PERIFÉRICAS E/OU COM. TRADICIONAIS?						
META	AÇÃO	ATIVIDADE	VALOR TOTAL	%	VALOR	%	FORMA DE EXECUÇÃO	PRODUTO/ ENTREGA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO			
1. Ações Gerais	1.1 Fomento Cultural	LINHA 1: Realização de Eventos Culturais Anuais de Pequeno Porte	R\$ 301.546,00	75%	R\$ 41.211,29	10,25%	Chamamento Público (Edital)	Festival/Festa Popular Realizada	6	R\$ 6.868,55	SIM		
		LINHA 2: Edital de Apoio a Promoções Musicais Autorais e Audiovisuais			R\$ 29.149,45	7,25%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	3	R\$ 9.716,48	SIM		
		LINHA 3: Edital de Apoio a Produções Musicais Autorais e Audiovisuais			R\$ 34.175,21	8,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 4.882,17	SIM		
		LINHA 4: Edital de Apoio a Produções Autorais de Obras Artísticas			R\$ 29.149,45	7,25%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	3	R\$ 9.716,48	SIM		
		LINHA 5: Edital de Apoio a Promoções Autorais de Obras Artísticas			R\$ 34.175,21	8,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 4.882,17	SIM		
		LINHA 6: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops			R\$ 41.211,29	10,25%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	6	R\$ 6.868,55	SIM		
		LINHA 7: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops			R\$ 34.175,21	8,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 4.882,17	SIM		
			R\$ 243.247,10	60,50%				TOTAL	39				
1.2 Obras, Reformas e Aquisição de Bens Culturais	1.3 Custo Operacional (até 5%)	Contratação de Membros da Comissão de Seleção em Editais de Fomento	R\$ 10.051,53	2,5%	Licitações e Contratos		1	R\$ 10.051,53			SIM		
			1.4 Subsídio e Manutenção de Espaços e Org. Culturais	Subsídio Mensal e/ou Anual para Atividades Gratuitas ao Público por parte de Coletivos e/ou Instituições Sócio-Culturais	R\$ 20.103,07	5%	Licitações e Contratos	Serviço e/ou Profissional Contratado	1	R\$ 20.103,07			SIM
					R\$ 28.144,29	7,0%	Credenciamento	Subsídio para Coletivos e/ou Instituições Sócio-Culturais	9	R\$ 3.127,14			SIM
					R\$ 58.298,89	14,5%							
			TOTAL		R\$ 301.546,00	75,00%							
2. PNOC	2.1.1 Fomento a Projetos Continuados de Pontos de Cultura	IBIPORÃ NÃO POSSUI	R\$ 80.412,27	20%	Chamamento Público (Edital)	Pontos de Cultura Apoiados	9	R\$ 8.934,70			SIM		
			2.1.2 Fomento a Projetos Continuados de Pontos de Cultura	2.1.3 Premiação de Pontos de Cultura	R\$ 0,00	0%		Pontos de Cultura Apoiados	1				SIM
					R\$ 0,00	0%	Chamamento Público (Edital)	Prêmios Cult. Concecilio	1				SIM
					R\$ 20.103,07	5%		Bolsas Cult. Concecilio	9	R\$ 2.233,67			SIM
			TOTAL		R\$ 100.515,33	25%							
			TOTAL		R\$ 402.061,33	100%							

Handwritten signature and initials

Handwritten signature: GUILHERME H. R. MORAES



METAS E AÇÕES							RECURSOS A ÁREAS PERIFÉRICAS E/OU COM. TRADICIONAIS?						
META	AÇÃO	ATIVIDADE	VALOR TOTAL	%	VALOR	%	FORMA DE EXECUÇÃO	PRODUTO/ ENTREGA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO			
1. Ações Gerais	1.1 Fomento Cultural	LINHA 1: Realização de Eventos Culturais Anuais de Pequeno/Médio Porte	R\$ 301.546,00	75%	R\$ 42.216,44	10,5%	Chamamento Público (Edital)	Festival/Festa Popular - Realizada	6	R\$ 7.036,07	SIM		
		LINHA 2: Edital de Apoio a Produções Musicais Autorais e Audiovisuais			R\$ 30.154,60	7,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	3	R\$ 10.051,53	SIM		
		LINHA 3: Edital de Apoio a Produções Musicais Autorais e Audiovisuais			R\$ 35.502,02	8,83%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 5.071,72	SIM		
		LINHA 4: Edital de Apoio a Produções Autorais de Obras Artísticas			R\$ 30.154,60	7,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	3	R\$ 10.051,53	SIM		
		LINHA 5: Edital de Apoio a Produções Autorais de Obras Artísticas			R\$ 35.502,02	8,83%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 5.071,72	SIM		
		LINHA 6: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops			R\$ 42.216,44	10,5%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	6	R\$ 7.036,07	SIM		
		LINHA 7: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops			R\$ 35.502,02	8,83%	Chamamento Público (Edital)	Ação e/ou Projeto Cultural Fomentado	7	R\$ 5.071,72	SIM		
			R\$ 251.248,13	62,49%			TOTAL		39				
1.2 Obras, Reformas e Aquisição de Bens Culturais	1.3 Custo Operacional (até 5%)	Contratação de Membros da Comissão de Seleção em Editais de Fomento			R\$ 0,00	0%	Licitações e Contratos	Caixas de Som, Mesa ou 4 Canais e Microfones	1	R\$ 0,00	SIM		
					R\$ 20.103,07	5%	Licitações e Contratos	Serviço e/ou Profissional Contratado	1	R\$ 20.103,07	SIM		
1.4 Subsídio e Manutenção de Espaços e Org. Culturais	1.4 Subsídio Mensal e/ou Anual para Atividades Gratuitas ao Público por parte de Coletivos e/ou Instituições Sócio-Culturais				R\$ 30.184,81	7,51%	Credenciamento	Subsídio para Coletivos e/ou Instituições Sócio-Culturais	9	R\$ 3.354,98	SIM		
								R\$ 50.287,87	12,5%				
			R\$ 301.546,00	75,00%			TOTAL						
2. PNCV	2.1.1 Fomento a Projetos Continuados de Pontos de Cultura	IBIPORÃ não POSSUI			R\$ 80.412,27	20%	Chamamento Público (Edital)	Pontos de Cultura Apoiados	9	R\$ 8.934,70	SIM		
					R\$ 100.515,33	25%	R\$ 0,00	0%	Chamamento Público (Edital)	Pontos de Cultura Apoiados	1		SIM
							R\$ 0,00	0%	Chamamento Público (Edital)	Prêmios Cult. Concedido	1		SIM
							R\$ 20.103,07	5%	Chamamento Público (Edital)	Bolsas Cult. Concedidas	9	R\$ 2.233,67	SIM
			R\$ 100.515,33	25%			TOTAL						
			R\$ 402.061,33	100%	R\$ 402.061,33	100,00%							

Dis

[Handwritten signature]

Sam

Guedes H. P. M.

[Handwritten signature]



DESCRIÇÃO DAS PROPOSTAS DE LINHAS DE EDITAIS PARA OS RECURSOS DE FOMENTO CULTURAL - PAAR

LINHA 1: Realização de Eventos Cultural Anuais de Pequeno/Médio Porte

Descrição: Que os Editais contemplem, um evento cultural como: show, espetáculo, feira e/ou bazar, conforme a quantidade estipulada, sendo escolhido um evento para cada segmento artístico.

LINHA 2: Edital de Apoio a Produções Musicais Autorais e Audiovisuais

Descrição: Que os Editais contemplem, um a produção musical e audiovisual dos artistas, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de maior valor).**

LINHA 3: Edital de Apoio a Produções Musicais Autorais e Audiovisuais

Descrição: Que os Editais contemplem, um a produção musical e audiovisual dos artistas, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de menor valor).**

LINHA 4: Edital de Apoio a Produções Autorais de Obras Artísticas

Descrição: Que os Editais contemplem, um a produção dos artistas, das diversas expressões artísticas existentes, **com exceção** de música e audiovisual já propostos nas **Linhas 2 e 3**, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de maior valor).**

LINHA 5: Edital de Apoio a Produções Autorais de Obras Artísticas

Descrição: Que os Editais contemplem, um a produção dos artistas, das diversas expressões artísticas existentes, **com exceção** de música e audiovisual já propostos nas **Linhas 2 e 3**, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de menor valor).**

LINHA 6: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops

Descrição: Que os Editais contemplem, a formação artística e cultural da comunidade por meio de atividades sócio-educacionais, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de menor valor).**

LINHA 7: Edital de Cursos, Oficinas e/ou Workshops

Descrição: Que os Editais contemplem, a formação artística e cultural da comunidade por meio de atividades sócio-educacionais, conforme a quantidade estipulada para os diversos segmentos artísticos, na forma de livre concorrência. **(projetos de menor valor).**



nome	registro cultural	centro de	Assinatura
Ruires Cabano	literatura	41999682514	
Luciani Moya Amemim	Arte Popular	43.996211119	
Maria Santina P. de Freitas	Arte Popular	43.996534693	
FRANK TOSHI KOSHI	ACEI	43.991446600	
Guilherme H.B. Nunes	Audiodigital	43.988732925	
King Ricardo Demolin	Arte Visual - Arte Visual	43.984066376	
THIAGO R. DOS SANTOS	HIP HOP	43.98437.3277	
Claudio Eccardproçone	Dance	43.998338284	



1 **ATA DA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **CULTURA (CMCI)**

3 Aos quinze dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, segunda-feira às
4 dezenove horas, em primeira chamada, e as dezenove e trinta horas segunda
5 chamada, na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no prédio do Museu
6 Histórico e de Artes de Ibiporã (MHA), situado à Avenida Dom Pedro II, 368 –
7 Centro – IBIPORÃ - PR, reuniram-se os membros (titulares e suplentes) do
8 Conselho Municipal de Cultura de Ibiporã (CMCI) para a 5ª Reunião Extraordinária,
9 em formato híbrido, estando presente no recinto desta reunião os seguintes: Érica
10 Joana Pereira de Lacerda; Lourdes Narcizo; Claudia Eccard, Clodoaldo Aparecido
11 da Silva, Leander Lincoln da Silva, Maria Santina Pióto de Freitas, Mariana Zorzato
12 Samartano; Thiago Rodrigues dos Santos, Vradson Castro Silva, conselheiros; os
13 seguintes servidores desta Secretaria de Cultura e Turismo: Ana Cláudia Figueira
14 Ribeiro, Tecnóloga em Gestão Pública, Jonas Aguiar Batista, Instrutor de
15 Instrumento Musical e Roberto Aparecido Vicare de Carvalho, Coordenador
16 Administrativo; os convidados: Eliacir Neves França, Marcelo Ricieri Pinhatari, Valdir
17 Grandini Alvares, e os outros conselheiros, participantes via Google meet: Adaueber
18 de Paula Rodrigues, Anne Karine Torres Machado, Claudia Mariane Scapelato,
19 Gabriel Henrique de Camargo Carlos, Alan Diego Ferreira. A Presidente Interina dá
20 boas vindas, faz a leitura da pauta da reunião que tem como assunto: Informações
21 sobre a Política Nacional Aldir Blanc (PNAB); Plano de Ação; a construção Plano
22 Anual de Aplicação de Recursos (P.A.A.R.); Cultura Viva; e solicita que os
23 conselheiros tenham objetividade nos seus questionamentos, somente será
24 discutidos os assuntos relacionados à pauta; inicia-se a leitura da ata da última
25 reunião realizada no dia 29/02/2024, vinte e nove de fevereiro de dois mil e vinte e
26 quatro, e ao final solicita a aprovação dos membros que estavam presentes, e após
27 a confirmação da aprovação pelos presentes, a Presidente solicita assinaturas e
28 pede a publicação desse documento. Foi recomendado novo nome para secretário
29 do conselho, pois o anterior era o representante da câmara, não houve uma
30 sugestão de novo secretário e voluntariamente o Sr. Vradson se dispôs nesta
31 reunião. Em seguida Érica Joana dá início a pauta e passa a palavra para o
32 Sr. Valdir Grandini, Gestor cultural, consultor e conhecedor de políticas públicas na
33 área da Cultura. Valdir fez ampla explanação sobre Política Pública de Cultura em
34 construção no Brasil e a implantação do Sistema Nacional de Cultura iniciado em
35 2003; teceu elogio a particularidade da cidade de Ibiporã na realização do projeto
36 da Lei Paulo Gustavo; pontuou a criação de projetos de políticas públicas do MINC,
37 distribuição de projetos de cultura em construção e retomada após Pandemia de
38 Covid 19; mencionou os 05 pontos do PNAB: fomento a cultura, manutenção de
39 ações e espaços, democratização do acesso, financiamento de projetos e diretrizes
40 diferentes para prestação de contas, além das 05(cinco) metas de ação para a
41 PAAR, e do detalhamento do Plano de Ação; discorreu brevemente sobre a Lei que
42 instituiu a Política Nacional da Cultura Viva em 2014. Após a fala do Sr. Valdir a
43 Presidente Interina incentiva à participação dos outros membros na reunião deste
44 Conselho, ressaltando a importância desse momento para a Cultura Local e em
45 seguida passa a palavra a professora doutora Eliacir França, que discorre sobre a
46 PNAB no que se refere a Política Nacional Cultura Viva conforme Lei Federal 13.018
47 de 22 de julho de 2014, explicou sobre o P.A.A.R. Plano de Aplicação Anual de
48 aplicação de Recursos, requisito necessário a ser cumprido antes da publicação dos
49 editais; fala da diferença entre pontos e pontões de cultura, mostrou aos presentes
50 por meio de slides qual o link do site do Minc e a forma de como cadastrar as
51 entidades e ou coletivos culturais que se reconhecem como pontos de cultura e
52 também de como obter a certificação para sua entidade ou grupo/ coletivo cultural

[Handwritten signatures on the right margin]

[Handwritten signature]

Claudia M. Scapelato
Eliacir H. Camargo Carlos

Vradson Castro
[Signature]

Santina

[Signature]







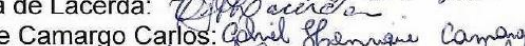
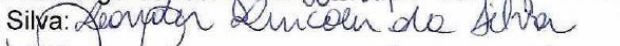

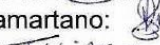
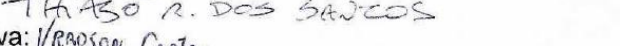




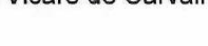

[Signature]

Alvares

[Signature]



53 artístico. Na sequencia a conselheira Lourdes Narcizo e gestora de cultura
54 apresenta informações sobre o valor total R\$ 402.061,33 (quatrocentos e dois mil,
55 sessenta e um reais) depositados e março deste ano; apresenta as metas para as
56 ações gerais para a realização do PNAB com seus respectivos valores em nosso
57 município e os dados da conta bancária que estão aplicados os valores; apresenta a
58 legislação federal vigente que ampara esta política nacional. Lourdes explanou aos
59 presentes sobre a criação da Recip – Rede de Cultura do Interior do Paraná que dá
60 seus primeiros passo para a descentralização da estrutura da Cultura, que já
61 realizou o segundo encontro em Maringá no Campus da Uningá, a qual tratou da
62 Pnab e assuntos gerais da Cultura atual com representantes do Ministério, Lei
63 Rouanet e Profice. Ressalta a rede de cultura (regional), a troca de experiências
64 entre os municípios, abordou que está reformulando a Legislação da Cultura, falou
65 sobre a importância da aprovação do plano de ação e elaboração do PAAR com
66 prazo até o dia 31 de maio, além das propostas do formulário de cadastro para
67 Cultura Viva e a criação de comissões para discussão de propostas de fomento com
68 o prazo em 29 de abril. Informou também as datas de publicação das Atas do CMI de
69 30/04 a 10/05 e o cadastro do PAAR de 13 a 17/05, afirmando que a secretaria
70 pretende fazer com antecipação não esperando o prazo final. Cláudia lembrou a
71 importância do documento e a indicação de novos membros pelos segmentos, carta
72 de exclusão e ofício para novos integrantes. Novamente com a palavra Lourdes
73 recomenda aos segmentos que tem representantes no Conselho que procurem se
74 reunir para discutir e apresentar propostas para a próxima reunião que será no dia
75 29 deste mês, ficando assim agendada reunião ordinária para o dia 29 de abril
76 conforme calendário de reuniões. A Presidente Interina agradece a presença de
77 todos e dá por encerrado esta reunião cuja ata segue assinada por mim, Ana
78 Cláudia Figueira Ribeiro, secretária a doc desta reunião e por todos os demais
79 presentes.

80 Aduaber de Paula Rodrigues: 
81 Alan Diego Ferreira: 
82 Anne Karine Torres Machado: 
83 Claudia Eccard: 
84 Claudia Mariane Scapelato: 
85 Clodoaldo Aparecido da Silva: 
86 Érica Joana Pereira de Lacerda: 
87 Gabriel Henrique de Camargo Carlos: 
88 Leander Lincoln da Silva: 
89 Lourdes Narcizo: 
90 Maria Santina Piotto de Freitas: 
91 Mariana Zorzato Samartano: 
92 Thiago Rodrigues: 
93 Vladson Castro Silva: 
94 Eliacir Neves França:
95 Marcelo Ricieri Pinhatari:
96 Valdir Grandini Alvares:
97 Ana Cláudia Figueira Ribeiro: 
98 Jonas Aguiar Batista: 
99 Roberto Aparecido Vicare de Carvalho: 



SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 421, DE 24 de MAIO DE 2024.

Súmula: Prorroga por mais 60 (sessenta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 006/2024.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, conforme Decreto nº 385/2022, artigo 3º inciso II datado em 06 de setembro de 2022,

CONSIDERANDO o artigo 251, da Lei Municipal nº. 2.236/2008, que trata do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Ibiporã;

CONSIDERANDO a solicitação da prorrogação do Processo Administrativo Disciplinar nº. 006/2024, por meio do Ofício nº. 15/2024 da Comissão Especial;

RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR, por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 1º de junho de 2024, o **Processo Administrativo Disciplinar nº 006/2024**, aberto pela Portaria nº 170, de 28 de fevereiro de 2024, publicada no Jornal Oficial do Município de Ibiporã em 28 de fevereiro de 2024, em virtude da comissão não ter tido tempo hábil para conclusão do referido processo, ficando assim o término do processo em **30 de julho de 2024**.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

ROSANA APARECIDA BORGES DA SILVA

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 427, DE 24 de MAIO DE 2024.

Súmula: Prorroga por mais 30 (trinta) dias o Processo de Sindicância Investigatória nº 003/2024.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, conforme Decreto nº 385/2022, artigo 3º inciso II datado em 06 de setembro de 2022,

CONSIDERANDO o artigo 251, da Lei Municipal nº. 2.236/2008, que trata do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Ibiporã;

CONSIDERANDO a solicitação da prorrogação do Processo de Sindicância Investigatória nº. 003/2024, por meio do Ofício nº. 004/2024 da Comissão Especial;

RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR, por mais 30 (trinta) dias, a partir de 24 de maio de 2024, o **Processo de Sindicância Investigatória nº 003/2024**, aberto pela Portaria nº 300, de 17 de abril de 2024, publicada no Jornal Oficial do Município de Ibiporã em 18 de abril de 2024, em virtude da comissão não ter tido tempo hábil para conclusão do referido processo, ficando assim o término do processo em **22 de junho de 2024**.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

ROSANA APARECIDA BORGES DA SILVA

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

SECRETARIA DE SAÚDE

CONVOCAÇÃO Nº. 15, DE 24 DE MAIO DE 2024.

Súmula: Convoca técnicos de enfermagem para estadiamento de dengue na Unidade de Pronto Atendimento.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o cenário nacional, em face à epidemia de dengue;

Considerando o aumento exponencial do número de pacientes suspeitos em nosso município;

Considerando a necessidade de ter técnicos de enfermagem na Unidade de Pronto Atendimento – UPA para a realização de estadiamentos de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento aos sábados e domingos;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, para trabalho a ser realizado na quinta-feira, dia 30/05/2024 (feriado nacional), das 09h às 18h, para realizarem o estadiamento de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento.

Nome	Cargo	Matricula	UBS de lotação
REGINA DA SILVA MEDEIROS WILLY	Téc. Enfermagem	3661-1	José Silva Sá
SELMA RODRIGUES COSTA	Aux. Enfermagem	3168-1	José Silva Sá
CAMILA DANIELE VELO RODRIGUES	Téc. Enfermagem	4580-1	José Silva Sá

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Leiliane de Jesus De Martini Lopes Vilar

Secretária Municipal de Saúde

CONVOCAÇÃO Nº. 16, DE 24 DE MAIO DE 2024.

Súmula: Convoca técnicos de enfermagem para estadiamento de dengue na Unidade de Pronto Atendimento.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o cenário nacional, em face à epidemia de dengue;

Considerando o aumento exponencial do número de pacientes suspeitos em nosso município;

Considerando a necessidade de ter técnicos de enfermagem na Unidade de Pronto Atendimento – UPA para a realização de estadiamentos de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento aos sábados e domingos;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, para trabalho a ser realizado na sexta-feira, dia 31/05/2024 (feriado municipal), das 09h às 18h, para realizarem o estadiamento de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento.

Nome	Cargo	Matricula	UBS de lotação
TEREZINHA SANCHES GARCIA SILVA	Téc. Enfermagem	3143-1	Dr. Mauro Feu Filgueiras

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ - CNPJ 76.244.961/0001-03

Contato: (43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br



NICOLE LOPES DA SILVA	Téc. Enfermagem	4370-1	Dr. Mauro Feu Filgueiras
ELMIRIA FELICIANO DA SILVA	Téc. Enfermagem	4171-1	Dr. Mauro Feu Filgueiras

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Leiliane de Jesus De Martini Lopes Vilar
Secretária Municipal de Saúde

CONVOCAÇÃO Nº. 17, DE 24 DE MAIO DE 2024.

Súmula: Convoca técnicos de enfermagem para estadiamento de dengue na Unidade de Pronto Atendimento.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o cenário nacional, em face à epidemia de dengue;

Considerando o aumento exponencial do número de pacientes suspeitos em nosso município;

Considerando a necessidade de ter técnicos de enfermagem na Unidade de Pronto Atendimento – UPA para a realização de estadiamentos de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento aos sábados e domingos;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, para trabalho a ser realizado no sábado, dia 01/06/2024, das 09h às 18h, para realizarem o estadiamento de dengue e busca ativa dos pacientes em acompanhamento.

Nome	Cargo	Matricula	UBS de lotação
ROSANGELA VICENTE JACINTO	Aux. Enfermagem	4042-1	Dr. Wilson Costa Funfas
SIRLENE FERMINO DA SILVA	Téc. Enfermagem	4957-1	Pref. Mauro José Pierro
NEUSA APOLONIA DE OLIVEIRA ALMEIDA	Aux. Enfermagem	2414-1	Olemário Mendes Borges

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Leiliane de Jesus De Martini Lopes Vilar
Secretária Municipal de Saúde

SAMAE

PROCESSO ADMINISTRATIVO 809/2024
PREGÃO ELETRONICO Nº 02/2024
REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

Tipo: MENOR PREÇO MENSAL

Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços de coleta porta a porta e transporte de resíduos sólidos (orgânicos, recicláveis e rejeitos), provenientes dos pequenos geradores das áreas urbana e rural do município de Ibiporã-PR.

Vigência do contrato: 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

Prazo de pagamento: Conforme Termo de Referência.

Acolhimento a partir: **08 h 00 min do dia 27/05/2024**

Fim recebimento das propostas: **08 h 40 min do dia 12/06/2024**

Início da sessão / disputa de lances: **09 h 00 min do dia 12/06/2024**

O pregão será realizado por meio do sistema eletrônico de licitações **BNC - Bolsa Nacional de Compras**. O endereço eletrônico para recebimento e abertura de propostas é o (<https://bnc.org.br/>).

Valor: R\$ 4.796.710,44 (quatro milhões, setecentos e noventa e seis mil, setecentos e dez reais e quarenta e quatro centavos).

Informações: Av. Santos Dumont, 565 - Ibiporã/PR, na Coordenadoria de Licitações e Contratos, das 8h00min às 17h00min - Telefone (43) 3258-8159. Retirada do edital no endereço <https://www.samaeibi.com.br/licitacoes> ou <https://ibipora.eloweb.net/portaltransparencia/5/licitacoes> e BNC (<https://bnc.org.br/>).

Assinado eletronicamente no final do documento com base no Decreto nº 403/2021.

Gustavo Toneli de Sá

Diretor-Presidente do SAMAE



APAE

APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IBIPORÃ

FUNDADA EM 13/07/1968 / CNPJ 75.218.750/0001-33

Tema Base: Conectar e somar para construir inclusão
Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla
21 a 28 de Agosto 2023



**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
PARA ALTERAÇÃO DO ESTATUTO DA
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IBIPORÃ**

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Ibiporã, neste ato representada por sua Presidente, Sra Katilen Julimary da Silva, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 35, II, do Estatuto, para fins do artigo 25, I, **CONVOCA** todos os associados, através do presente Edital, para **ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**, que será realizada no 04/06/2024 às 18:00 horas, do dia quatro de junho de 2024, às 18:00 horas em primeira convocação e às 18:30 horas e trinta minutos, em segunda convocação, conforme determina o artigo 24, §2º) a ser realizada em Rua Márcia de Figueiredo Alves Pereira Alves, 400 Saída para Jataizinho com a seguinte ordem do dia:

1. Homologar as alterações estatutárias deliberadas pelo Conselho de Administração da Federação Nacional das APAES em 25 de abril de 2024.

A Assembléia Geral será constituída pelos associados especiais e contribuintes que a ela comparecerem, quites com suas obrigações sociais e financeiras. (art.23)

Terão o direito de votar os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da APAE, e os associados contribuintes, exigindo-se destes a adesão ao quadro de associados da APAE há, no mínimo, 1 (um) ano, e que estejam em dia com suas obrigações sociais e financeiras. (art. 23, §1º).

No caso de procuração, esta deverá ter firma reconhecida em cartório, sendo que o outorgante e o outorgado deverão ser associados da APAE. (art. 23, §2º)

Não se admitirá mais de uma procuração por associado especial ou contribuinte. (art. 23, §3º).

A Assembléia Geral instalar-se-á, em primeira convocação, com a presença da maioria dos associados, e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, devendo ambas constarem dos editais de convocação, e nos termos do art. 25, I, para a finalidade de homologar as alterações do estatuto, será exigido o voto concorde da maioria simples dos associados da APAE na Assembléia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim. (art. 27, § único).

Ibiporã, 23 de maio de 2024


Katilen Julimary da Silva
Presidente
RG 9 175 552-1
CPF 058.339.749-25

Katilen Julimary da Silva

Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Ibiporã

Rua Márcia F. Alves Pereira, 400
Ibiporã – Paraná – CEP. 86.200-000
Fone/Fax: (43) 3258-8500
www.ibipora.apaebrazil.org.br - ibipora@apaep.org.br

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ é uma publicação de responsabilidade da **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ | NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**

Chefe do Núcleo e Jornalista: Leonardo Pelisson de Souza | Diagramação: Jean Carlos Moledo de Assis
(43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br | www.ibipora.pr.gov.br/jornal-oficial

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ - CNPJ 76.244.961/0001-03
Contato: (43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br